

REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI

Kancelarii Prawnych Karnatowski Wierzchowska

z dnia 20 lipca 2020 r.

radca prawny
Błażej Karnatowski,
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą
Błażej Karnatowski Kancelaria Prawna

oraz

adwokat Agnieszka Wierzchowska,
prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą
Kancelaria Adwokacka Agnieszka Wierzchowska

działający pod wspólną marką:

Karnatowski Wierzchowska Kancelarie Prawne

adres do doręczeń:
Brzeg, ul. Chopina 13/2, 49 - 306 Brzeg
email: sekretariat@kpkw.eu
tel. 77 557 14 10

zwani dalej: Kancelarią, wprowadzają następujący regulamin działalności:

1.

1. Kancelaria prowadzi działalność w godzinach: od **9:00 do 16:00** od poniedziałku do piątku.
2. Kancelaria prowadzi działalność na terenie całej kraju oraz zagranicą.
3. Kancelaria przyjmuje Klientów w następujących miastach: Brzeg, Milicz, Wrocław, Opole.
4. Kancelaria organizuje spotkania w:
 - a) Brzegu pod adresem: Chopina 13/2, 49-306 Brzegu,
 - b) Miliczu pod adresem: Wojska Polskiego 5a/12, 56-300 Milicz,
 - c) w innym miejscu ustalonym z Klientem.

2.

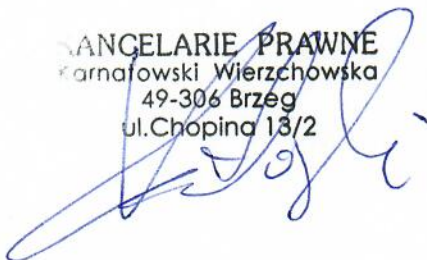
1. Kontakt z Klientem, w tym wymiana informacji, następuje telefonicznie pod numerem 77 557 14 10 lub poprzez pocztę elektroniczną (email): sekretaria@kpkw.eu (lub inny wskazany przez Kancelarię).
2. Klient przekazuje Kancelarii wszystkie dokumenty uporządkowane w sposób chronologiczny lub w inny - wskazany w danej sprawie przez Kancelarię. Przesłanie przez Klienta dokumentów w postaci elektronicznej następuje wyłącznie na adres email Kancelarii w formacie PDF. Dokumenty muszą być zeskanowane (do jednego pliku) i odpowiednio nazwane.
3. Klient nie jest uprawniony do przekazywania informacji lub skanów dokumentów poprzez wiadomość MMS, Facebook lub inne używane w tym celu aplikacje.
4. W przypadku przekazania przez Klienta dokumentów w formie i w stanie, który wymaga ich uporządkowania, w szczególności chronologicznego, Klient pokrywa z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie Kancelarii odpowiadające nakładowi pracy w wysokości 150

złotych netto za godzinę pracy.

3.

1. Spotkania z Klientami organizowane są w czasie pracy Kancelarii.
2. Wynagrodzenie za pierwsze spotkanie z Klientem w sprawie wynosi 200 złotych netto za godzinę.
3. W przypadku zlecenia przez Klienta sprawy na pierwszym spotkaniu kwota wynagrodzenia za pierwsze spotkanie jest zaliczana na poczet przyszłego wynagrodzenia Kancelarii, ustalonego za prowadzenie sprawy.
4. Kolejne spotkania w sprawie organizowane są z inicjatywy Kancelarii, w miarę potrzeby uzyskania od Klienta dalszych wyjaśnień, dokumentów lub informacji.
5. W przypadku wyrażenia przez Klienta - w toku prowadzenia sprawy - woli zorganizowania dodatkowego spotkania w celu uzyskania dalszych wyjaśnień czy informacji, Klient pokrywa wynagrodzenie Kancelarii w wysokości 150 złotych netto.
6. W przypadku zadania przed Klienta pyta niezwiązanych bezpośrednio z zakresem zlecenia, niezależnie od formy i środka łączności, Klient uiszcza wynagrodzenie za usługi Kancelarii w wysokości 150 złotych netto za każdą rozpoczętą godzinę świadczenia usług. Kwota ta powiększona zostanie o podatek VAT w wysokości 23%.
7. Wykonywanie przez Klienta połączeń pod numery telefonów komórkowych wykorzystywane przez Kancelarię, jest dodatkowo płatne i wynosi 100 zł za każdą przeprowadzoną rozmowę. Powyższe nie dotyczy rozmów zainicjowanych przez Kancelarię.

KANCELARIE PRAWNE
Karnałowski Wierchowska
49-306 Brzeg
ul. Chopina 13/2



ADWOKAT

Anieszka Wierchowska